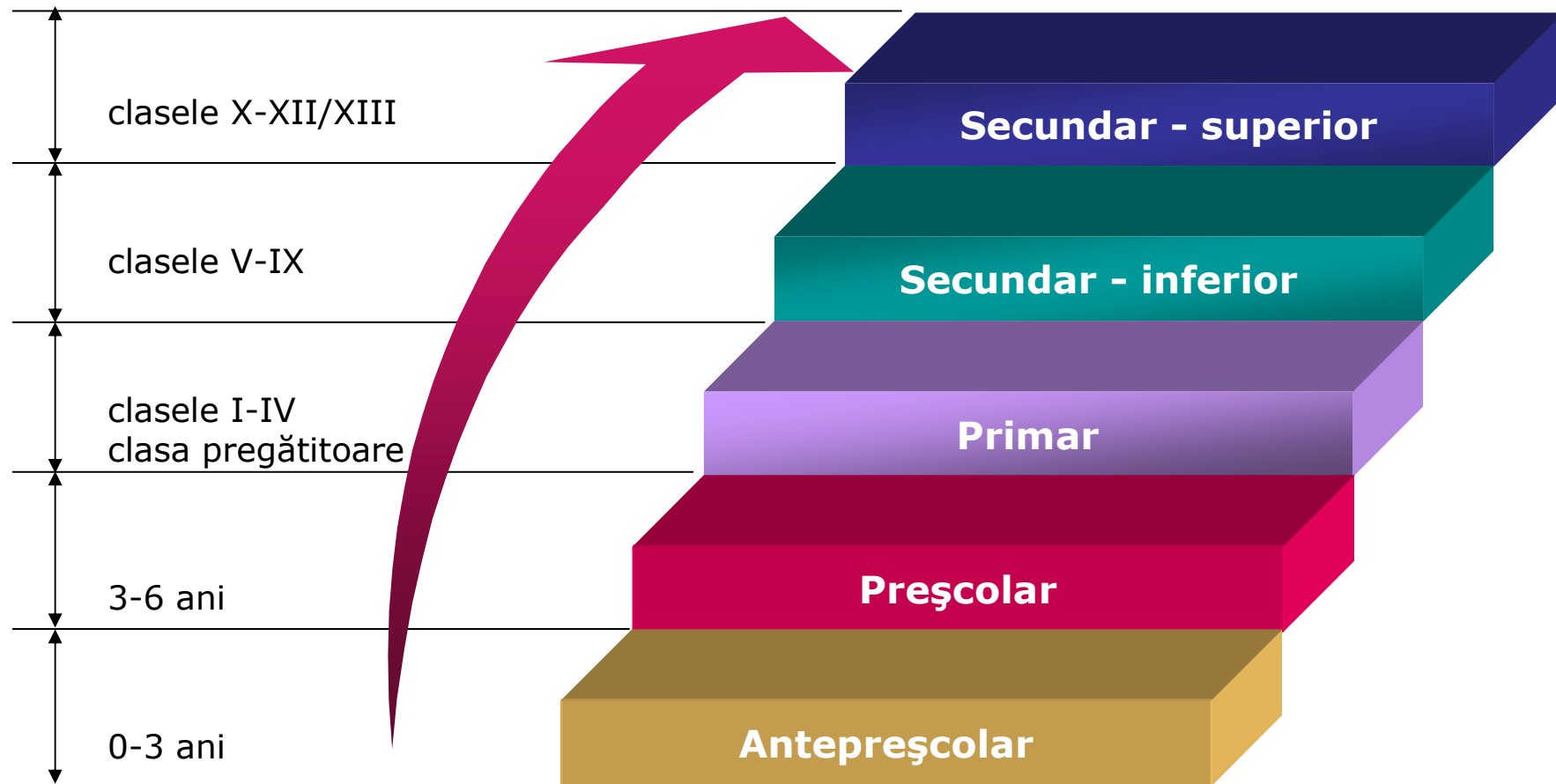




LEGEA EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Legea 1 / 05.01.2011

NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT



FORME DE ÎNVĂȚĂMÂNT



Învățământ cu frecvență

The diagram consists of a vertical bar on the left with a color gradient from blue at the top to red at the bottom. A grey curved line starts from the top of this bar and curves to the right, ending at the bottom. Four colored circles (red, blue, yellow, purple) are placed along this curve. From each circle, a rounded rectangular box containing text extends to the right. The text boxes are stacked vertically, with the top one being the smallest and the bottom one being the largest. The background behind the curve is a teal-colored semi-circle.

Învățământ cu frecvență redusă

Învățământ la domiciliu

Învățământ pe lângă unități medicale

“ȘCOALA DUPĂ ȘCOALĂ”



Unitățile de învățământ pot să își extindă activitățile cu elevii prin programe “școala după școală”



prin decizia consiliului de administrație



după orele de curs



în parteneriat cu autoritățile publice locale și asociațiile de părinți



eventual și în parteneriat cu organizații nonguvernamentale



activități educative, recreative, de timp liber, pentru consolidarea competențelor

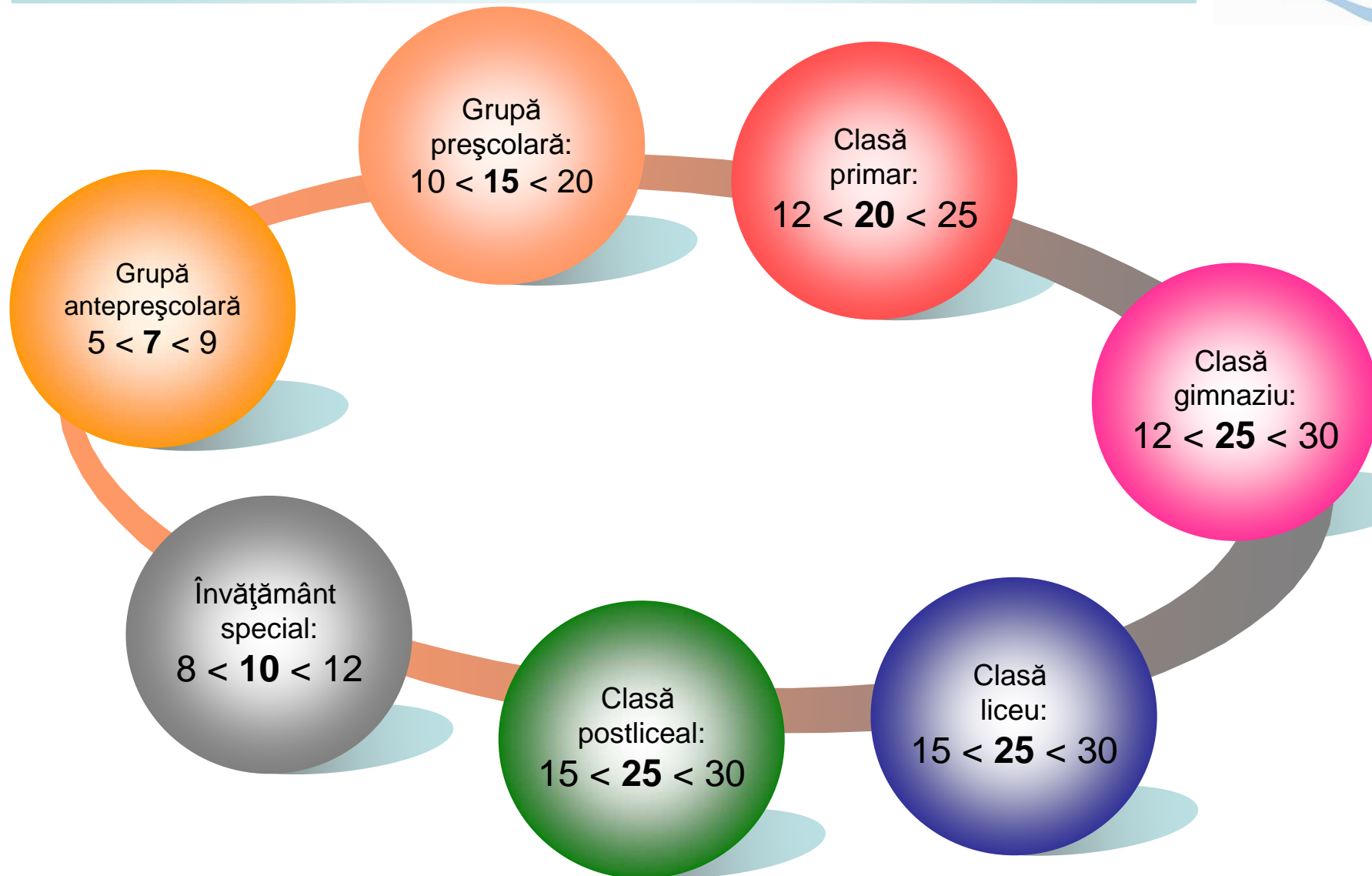


activități de accelerare a învățării, precum și activități de învățare remedială



statul poate finanța programul pentru copiii și elevii din grupurile dezavantajate

EFFECTIVE



CURRICULUM

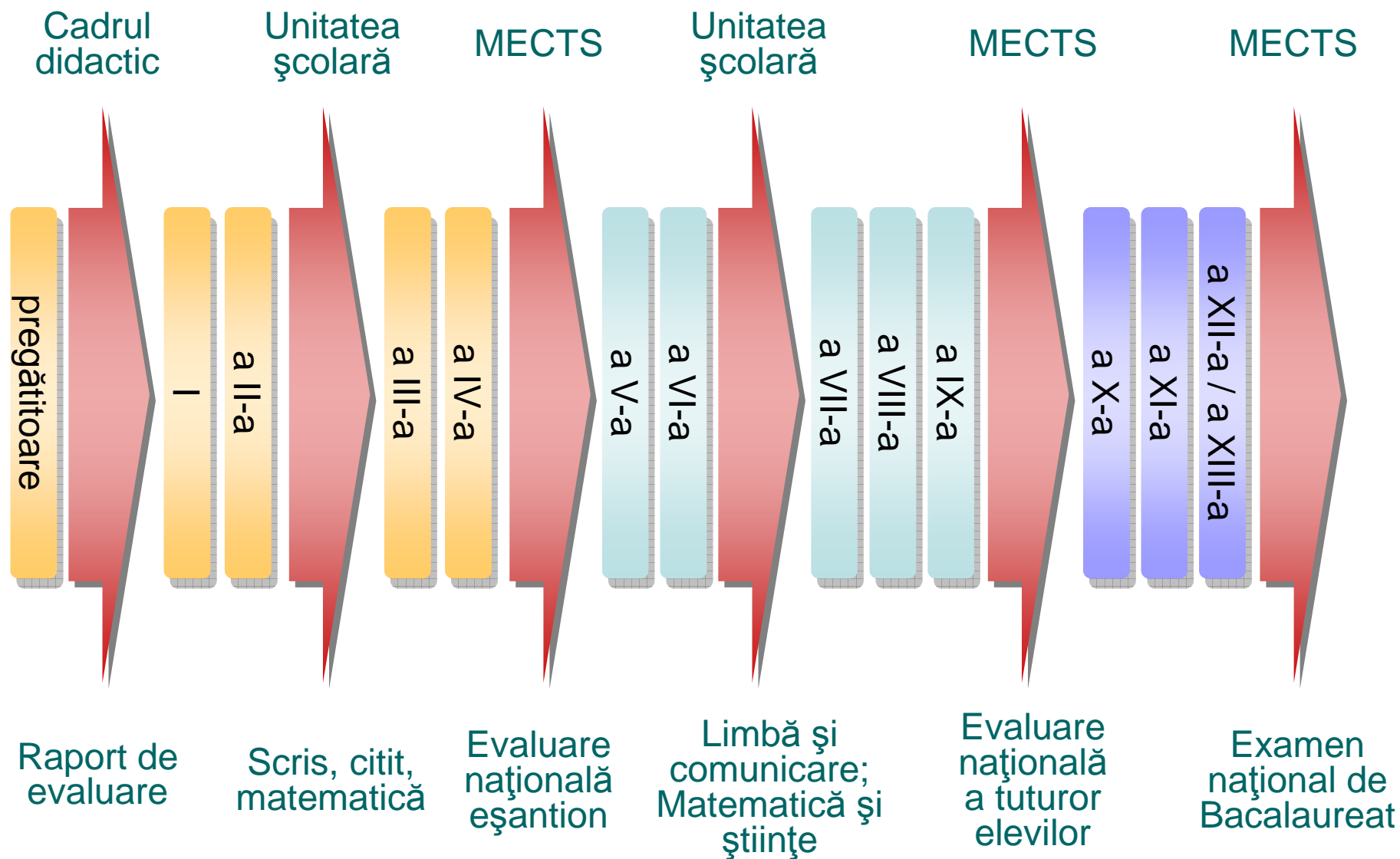


COMPETENȚE CHEIE



- **Curriculumul național pentru învățământul primar și gimnazial vizează următoarele competențe:**
 - competențe de comunicare în limba română și în limba maternă, în cazul minorităților naționale;
 - competențe de comunicare în limbi străine;
 - competențe de bază de matematică, științe și tehnologie;
 - competențe digitale de utilizare a tehnologiei informației ca instrument de învățare și cunoaștere;
 - competențe sociale și civice;
 - competențe antreprenoriale;
 - competențe de sensibilizare și de expresie culturală;
 - competențe de a învăța să înveți.
- **Disciplina Tehnologia informației și comunicării constituie o disciplină opțională pentru elevii din clasele I-IV și este disciplină obligatorie în învățământul gimnazial și liceal.**

EVALUAREA



RESURSE UMANE



Personal didactic

- în educația antepreșcolară: educator-puericultor
- în învățământul preșcolar: profesor pentru învățământ preșcolar
- în învățământul primar: profesor pentru învățământ primar
- în învățământul gimnazial și liceal: profesor;
- în învățământul special: profesor itinerant și de sprijin, profesor-psihopedagog, profesor-psiholog școlar, profesor-logoped, psiholog, psihopedagog, logoped, profesor de psihodiagnoza și kinetoterapeut
- în centrele și cabinetele de asistență psihopedagogică: profesor-psihopedagog, profesor-psiholog, profesor-sociolog, profesor-logoped, consilier școlar;
- în centrele logopedice interșcolare și în cabinetele școlare: profesor-logoped, cu calificarea în psihopedagogie specială, psihologie sau pedagogie;
- în casele corpului didactic: profesor-metodist, profesor-asociat, formator, mentor de dezvoltare profesională;
- în cluburile sportive școlare: profesor, antrenor, profesor-antrenor;
- în unitățile de învățământ, pentru asigurarea formării inițiale și a inserției profesionale a cadrelor didactice: profesor mentor;
- în centrele de documentare și informare: profesor documentarist;

RESURSE UMANE



Personal didactic auxiliar

- bibliotecar, documentarist, redactor;
- informatician;
- laborant;
- tehnician;
- pedagog școlar;
- instructor de educație extrașcolară;
- asistent social;
- corepetitor;
- mediator școlar;
- secretar;
- administrator financiar (contabil);
- instructor-animator;
- administrator de patrimoniu.

Personal administrativ (nedidactic)

ÎNCADRAREA



A

cu contract individual de muncă
pe perioadă nedeterminată:

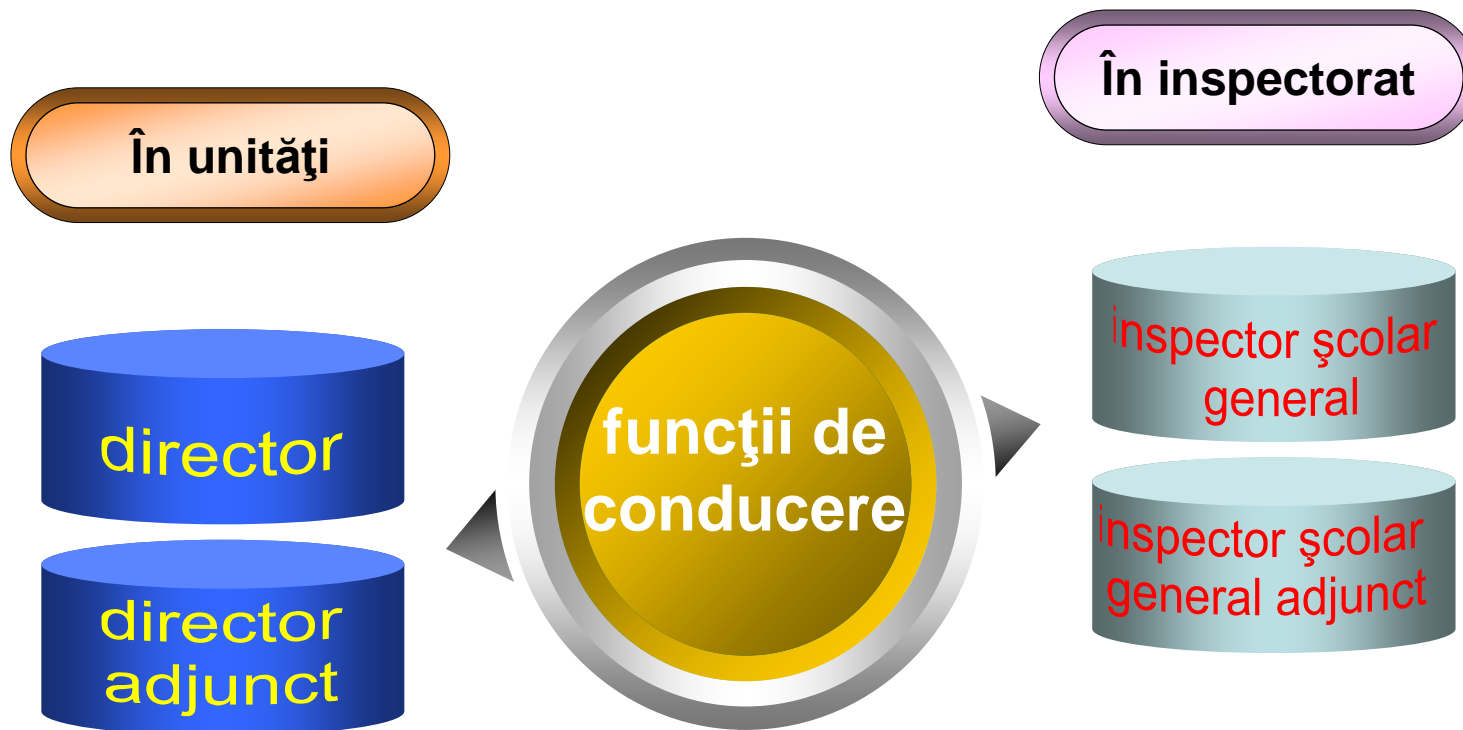
- cei titularizați prin concurs național unic de titularizare
- cei cu repartiție guvernamentală,
- cei care reușesc la concursurile ce vor fi organizate de școlile cu personalitate juridică

B

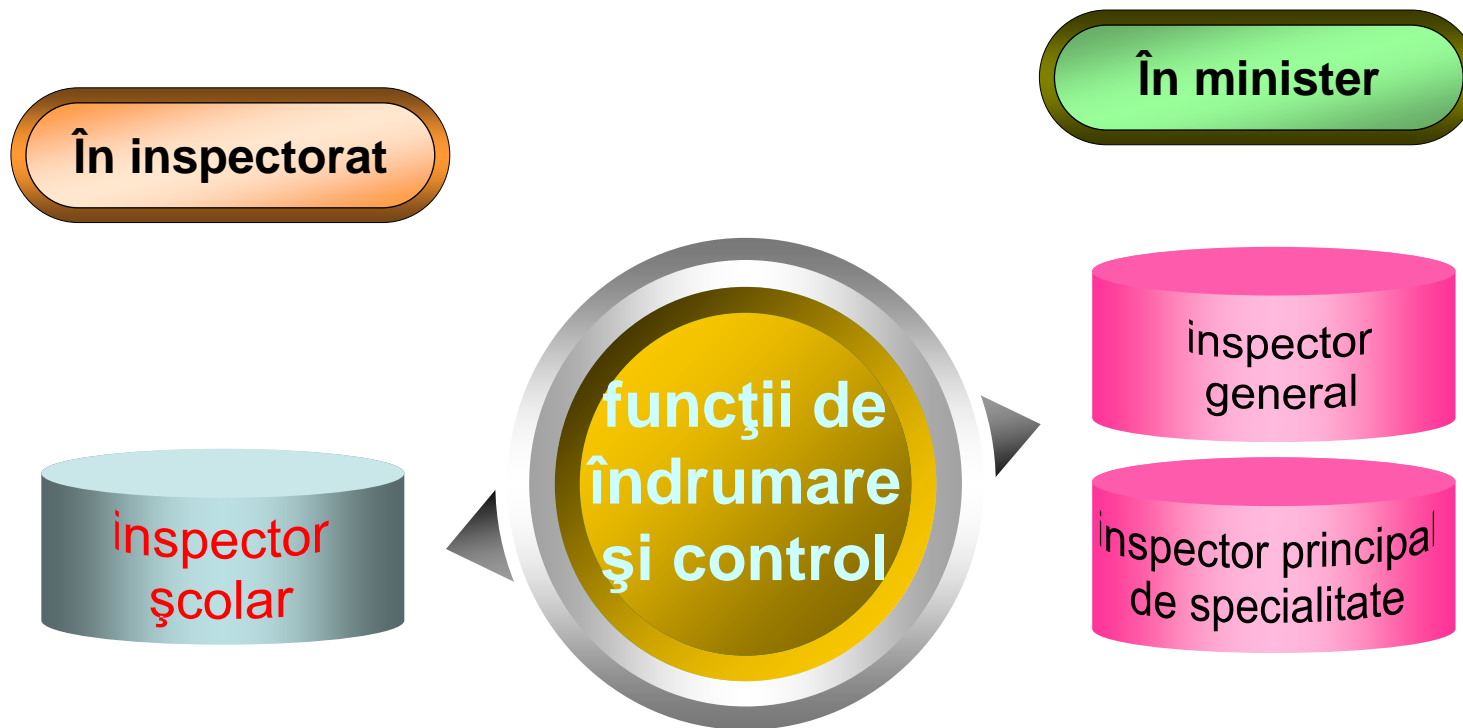
cu contract individual de muncă
pe perioadă determinată:

- pentru candidații care nu au dobândit definitivarea în învățământ, profesori debutanți, și care au ocupat prin concurs validat de consiliul de administrație al unității de învățământ un post didactic vacant

CONDUCERE



ÎNDRUMARE ȘI CONTROL



NORMA DIDACTICĂ



un post pentru învățământul
primar și preșcolar

18 ore/săptămână pentru profesorii din
învățământul secundar și terțiar non-universitar

24 ore/săptămână pentru profesorii de instruire
practică

16 ore/săptămână în învățământul special,
pentru profesorii de predare

20 ore/săptămână în învățământul special, pentru
profesor educator/ de instruire practică

un post pentru profesori documentariști

PENSIONAREA



1

Personalul didactic beneficiază de pensie în condițiile prevăzute de legislația de asigurări sociale și pensii care reglementează sistemul public de pensii.

2

După data împlinirii vârstei legale de pensionare, se interzice îndeplinirea oricărei funcții de conducere, de îndrumare sau de control.

3

Cadrele didactice pensionate pot desfășura activități didactice, salarizate prin plata cu ora, după împlinirea vârstei standard de pensionare.